

SZCZEGÓŁOWE ZASADY REKRUTACJI KANDYDATÓW DO KLAS PIERWSZYCH CZTEROLETNIEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO NA ROK SZKOLNY 2022/2023

w XIII Liceum Ogólnokształcącym im. Bohaterów Westerplatte w Krakowie

Zasady zostały opracowane w oparciu o:

1. Prawo oświatowe – ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)
4. ZARZĄDZENIE NR 6/22 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe oraz na semestr pierwszy klas I publicznych szkół branżowych II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2022/2023.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Liceum dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną.
2. Komisja rekrutacyjna kwalifikuje kandydatów do Liceum w trybie i w oparciu o niniejsze zasady, a w szczególności:
 - a) podaje do wiadomości kandydatów informacje o warunkach rekrutacji,
 - b) ustala listę kandydatów zwolnionych z postępowania rekrutacyjno-kwalifikacyjnego na podstawie odrębnych przepisów,
 - c) akceptuje listę kandydatów posiadających preferencje laureatów konkursów przedmiotowych,
 - d) ustala listę przyjętych do Liceum,
 - e) sporządza protokoły z postępowania kwalifikacyjnego.
3. Komisja rekrutacyjna kwalifikuje do każdej klasy po 28 uczniów.
4. Decyzję komisji umieszcza się na tablicy informacyjnej Liceum. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz list kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, podaje się do publicznej wiadomości także na stronach internetowych szkół

ZASADY PRZEPROWADZENIA REKRUTACJI

§ 1

W roku szkolnym 2022/2023 szkoła prowadzi rekrutację do następujących klas pierwszych po szkole podstawowej

Nazwa klasy	Przedmioty rozszerzone	Przedmioty punktowane
A biologiczno-chemiczno-matematyczna	biologia chemia matematyka	j. polski matematyka biologia chemia
B1 matematyczno-geograficzna	matematyka geografia j. angielski	j. polski matematyka geografia j. obcy
B2 matematyczno-geograficzna	matematyka geografia j. angielski	j. polski matematyka geografia j. obcy
C matematyczno-chemiczna	matematyka chemia j. angielski	j. polski matematyka j. obcy chemia
D matematyczno-fizyczna	matematyka fizyka j. angielski	j. polski matematyka fizyka j. obcy
E humanistyczna	j. polski historia j. angielski	j. polski matematyka historia j. obcy
F językowa	WOS j. włoski / j. niemiecki j. angielski	j. polski matematyka wos j. obcy

W klasach:

- **A, B, C, D, E** uczeń wybiera drugi język obcy spośród następujących języków: j. włoski, j. hiszpański, j. niemiecki, j. rosyjski, j. francuski.

-**F** uczeń wybiera drugi język obcy spośród języków: : j. włoski, j. niemiecki

§ 2

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH na rok szkolny 2022/2023

Harmonogram dla uczniów znajduje się w załączniku nr 1.

Harmonogram dyżurów dla nauczycieli zostanie ustalony na początku czerwca 2022 r. (załącznik nr 2)

§ 3

Przyznawanie punktów w postępowaniu rekrutacyjnym odbywa się na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U. z 2017 r. poz.610) (załącznik nr 3)

§ 4

Wszystkie kwestie nieuregulowane niniejszymi zasadami normowane są obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

Dodatkowe informacje:

1. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty **wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki** zgodnie z § 11a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. *w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID—19* (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.) **mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

**SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU
REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM, A TAKŻE TERMINY
SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH na rok szkolny 2021/2022**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanymi przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 16 maja do 20 czerwca 2022 r.	od 27 lipca do 3 sierpnia 2022 r. 27, 28.07, 3.08 od godz. 10:00 do 13:00
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmianę wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje	od 24 czerwca do 12 lipca 2022 r. 24.06 godz. od 11:00 do 14:00 8.07 godz. od 11:00 do 15:00 12.07 godz. od 8:00 do 15:00	
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności	do 12 lipca 2022 r.	do 3 sierpnia 2022 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach	do 18 lipca 2022 r.	do 8 sierpnia 2022 r.

6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	19 lipca 2022 r. do godz. 12.00	9 sierpnia 2022 r. do godz. 12.00
7	Potwierdzenie woli podjęcia nauki w szkole poprzez dostarczenie: <ul style="list-style-type: none"> oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (o ile nie zostały wcześniej złożone) Oraz uzupełnienie dokumentacji o <ul style="list-style-type: none"> kwestionariusz osobowy (dotyczy tylko kandydatów dla których XIII LO nie było szkołą pierwszego wyboru) kartę zdrowia 2 zdjęcia podpisane imieniem i nazwiskiem, datą urodzenia oraz adresem zamieszkania. 	do 25 lipca 2022 r. 19.07 od godz. 12:15 do godz. 15:00 21.07 od godz. 11:00 do godz. 14:00 25.07 od godz. 11:00 do godz. 14:00	do 17 sierpnia 2022 r. 9.08. od godz. 12:15 do godz. 14:00 17.08 od godz. 11:00 do godz. 14:00
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i listy kandydatów nieprzyjętych	26 lipca 2022 r. do godz.12.00	18 sierpnia 2022 r. do godz.12.00
9	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	26 lipca 2022 r.	18 sierpnia 2022 r.
10	Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 27 lipca 2022 r.	do 19 sierpnia 2022 r.
11	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 29 lipca 2022 r.	do 22 sierpnia 2022 r.
12	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
14	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	